*Plantilla OpenPM² v3.0.1* **Acta de la reunión**

**BOOK STORE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título de la Reunión:** | Organización desarrollo y sprint planning 1 | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 13/11/2022 |
| **Tipo de Reunión:** | Organizativa | **Lugar de Celebración:** | Telemáticamente |
| **Coordinador de la Reunión:** | Álvaro Úbeda Ruiz, Mario Pérez Coronel, Mario Rodríguez García, Ramón Rodríguez Bejarano, Carlos Garrido Rodríguez. | **Fecha de Publicación:** | 21/11/2022 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| Álvaro Úbeda Ruiz | A.U.R |  | alvuberui@alum.us.es |
| Mario Pérez Coronel | M.P.C |  | marpercor8@alum.us.es |
| Mario Rodríguez García | M.R.G |  | marrodgar62@alum.us.es |
| Ramón Rodríguez Bejarano | R.R.B |  | ramrodbej@alum.us.es |
| Carlos Garrido Rodríguez | C.G.R |  | cargarrod12@alum.us.es |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Agenda de la Reunión** |
| 1. *Toma de decisiones para el desarrollo del segundo sprint.* 2. *Realización del sprint planning del segundo sprint.* 3. *Presentación para la clase del día 22/11/20222* |

|  |
| --- |
| **Resumen de la Reunión** |
| 1. En primer lugar, se han debido tomar diferentes decisiones para el desarrollo de la presente fase, como, por ejemplo, algunos repartos de tareas. 2. Realización del sprint planning del primer sprint. 3. Realización de la presentación para la clase del día 22/11/2022. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 0001 | División de actividades. | *13/10/22* | TODOS |
| 0002 | Organización de ramas y reparto de trabajo del equipo de desarrollo. | *13/10/22* | TODOS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| **0001** | **22/11/2022** | Desarrollo de la aplicación sprint 2 | Pendiente | 27/11/2022 | Equipo desarrollo |
| **0002** | **22/11/2022** | Documentación equipo desarrollo | Pendiente | 27/11/2022 | Equipo desarrollo |
| **003** | **22/11/2022** | Documentación equipo de planificación | Pendiente | 27/11/2022 | Equipo planificación |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** | 27/11/22 |
| 1. *Realizar el sprint review, para analizar lo ocurrido en el sprint.* 2. *Planificar el siguiente sprint a partir de lo anterior.* | | |
|  | | |